

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER ATTIVITÀ DI STUDIO E RICERCA PER LA VALUTAZIONE DEI RISULTATI E DELLE POSSIBILI EVOLUZIONI FUTURE LEGATE ALLE TEMATICHE TRATTATE NEL PROGETTO POLY5 ALPINE SPACE 2007-13.

Premesso

che la Provincia di Gorizia è partner in un progetto europeo finanziato con fondi del programma di cooperazione transfrontaliera Alpine Space 2007-13 progetto denominato POLY5. L'obiettivo del progetto è proporre nuovi modi di governance locale per aree interessate da grandi infrastrutture di trasporto, al fine di minimizzarne gli impatti e, soprattutto, massimizzare le opportunità *in primis* per le aree alpine e prealpine, già di per sé fragili e a rischio di marginalizzazione;

che nello sviluppo di tale progetto sono previste professionalità specifiche, da dedicare approfonditamente allo sviluppo delle attività progettuali, non disponibili all'interno dell'Amministrazione stessa;

Visti

L'art. 7 del Dlgs 165/01 "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Il DPR 28/12/00 n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

L'art. 31 bis Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi modificato, da ultimo, con deliberazione giunta n. 112 dd 27/8/08

· La determinazione dirigenziale n. 993 dd.23.05.2014 di impegno e approvazione della procedura di valutazione comparativa per titoli per l'affidamento di un contratto di diritto privato per l'incarico esterno per la valutazione dei risultati finali del progetto e delle possibili evoluzioni future legate alle tematiche del progetto comunitario POLY5

Rende noto

Che è indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli per l'affidamento di un contratto di diritto privato per l'incarico esterno per la valutazione dei risultati finali del progetto e delle possibili evoluzioni future legate alle tematiche del progetto comunitario POLY5, che richiedono alta professionalità e comprovata competenza, qui di seguito elencate:

- Analisi dei risultati del progetto Poly5 attraverso indagine e rilevazione su stakeholders locali, inerenti alle ricadute sul territorio, coordinando l'attività partecipativa.
- Gestione della valutazione ex ante dell'azione pilota, con suggerimenti per future interventi ed approfondimenti in progetti UE da presentare a valere su argomenti analoghi a POLY5 nei nuovi bandi UE.
- Stesura del documento finale, dei risultati emersi dal workshop, anche in lingua inglese, secondo le indicazioni dell'Amministrazione provinciale

Le modalità, i tempi e le caratteristiche della prestazione sono qui di seguito indicati.

Art. 1

Finalità

La Provincia di Gorizia è partner di un progetto, finanziato con fondi europei, che vuole proporre nuovi modi di governance locale per aree interessate da grandi infrastrutture di trasporto al fine di minimizzarne gli impatti e, soprattutto, massimizzare le opportunità *in primis* per le aree alpine e prealpine, già di per sé fragili e a rischio di marginalizzazione. Al centro di Poly5 c'è il Corridoio 5 Lisbona-Kiev. La sfida del progetto è quella di portare un territorio di montagna a incrementare il proprio valore, migliorando accessibilità e connettività grazie alla linea di alta velocità. In tale ambito la Provincia ha partecipato alle attività di progetto sia collaborando con i partners nelle fasi di raccolta dati ed informazioni locali sia sviluppando un'azione pilota volta a creare delle linee guida che trattino delle ripercussioni che le MTI hanno sui territori locali. Nello specifico è stato sviluppato un lavoro che individua forme di mobilità sostenibili, atte a ridurre l'impatto delle infrastrutture sul territorio, andando a delineare gli indirizzi della mobilità sostenibile della Provincia di Gorizia, con un accenno anche al TPL transfrontaliero (Italia-Slovenia). Il progetto POLY5 prevede che il lavoro svolto sia oggetto di un workshop che ogni partners deve attuare sul proprio territorio, sia per una sua valutazione qualitativa, sia per raccogliere eventuali suggerimenti da inserire nel progetto stesso. Per tale motivo intende affidare un incarico individuale, ai sensi dell'art. 31 bis del Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a soggetti estranei all'Amministrazione, dotati di comprovata professionalità, mediante l'attivazione della procedura comparativa qui di seguito definita.

Art 2

Attività da svolgere

Il rapporto instaurato con il prestatore si qualifica come contratto d'opera (art. 222 e ss. del Codice Civile). L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, secondo quanto stabilito dal contratto approvato ed allegato alla determina. Le attività da svolgere saranno le seguenti:

- coordinare le attività del workshop, in qualità di facilitatore, e gestione dei risultati. Nello specifico la prestazione riguarderà :
 - l'analisi dei risultati del progetto Poly5 attraverso indagine e rilevazione su stakeholders locali, inerenti alle ricadute sul territorio, coordinando l'attività partecipativa .
 - gestione della valutazione ex ante dell'azione pilota, con suggerimenti per future interventi ed approfondimenti in progetti UE da presentare a valere su argomenti analoghi a POLY5 nei nuovi bandi UE;
 - redazione del documento finale in lingua italiana e inglese, secondo le indicazioni della Provincia di Gorizia.

L'Amministrazione sta organizzando un convegno finale dedicato alla presentazione dell'azione pilota per il giorno 4 giugno alle ore 16.00, a cui sarebbe gradita la presenza dell'incaricato in veste di uditor.

L'incarico verrà svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia , con libertà di organizzazione, di orario e di mezzi . Vi dovrà essere la disponibilità a partecipare ad incontri con i partner progettuali o con loro incaricati, che si svolgeranno nella provincia di Gorizia o in Italia come descritto nei precedenti punti relativi alle attività da svolgere. Per tali attività non è previsto rimborso spese, ma sono incluse nella prestazione.

Art. 3

Durata e compenso dell'incarico

L'incarico avrà durata di due mesi dalla data di sottoscrizione dello stesso fermo restando il compenso pattuito; per lo svolgimento dell'incarico in oggetto il compenso onnicomprensivo è pari ad € 6.000,00 (inclusi IVA ed eventuali oneri obbligatori per legge).

L'incarico dovrà intendersi automaticamente decaduto in caso di sopravvenuta incompatibilità con eventuali disposizioni di legge. L'incarico non comporterà alcun vincolo di subordinazione nei confronti del committente, né costituirà titolo alcuno per eventuali assunzioni in ruolo presso la Provincia di Gorizia.

Art. 4

Requisiti di ammissibilità

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico i soggetti in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Laurea in architettura, ingegneria e pianificazione territoriale e urbanistica (laurea 5 anni vecchio ordinamento o laurea specialistica o magistrale equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale 9. luglio 2009 pubblicato sulla GU del 7/10/2009)
- Iscrizione all'albo da almeno 5 anni;
- Comprovata esperienza acquisita in corsi di perfezionamento, studi, lavori in pianificazione territoriale con particolare riferimento ai trasporti, mobilità e grandi infrastrutture;
- Conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.

Per accedere alle selezioni ai candidati sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica
- Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale;
- Insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

Art. 5

Presentazione della domanda

Il plico, contenente la domanda e gli allegati sotto specificati, potrà essere consegnato a mano, all'Ufficio Protocollo della Provincia di Gorizia Corso Italia 55 Gorizia o, in alternativa, può essere inviata tramite il servizio postale o altro mezzo all'indirizzo indicato. Sul frontespizio della suddetto plico dovrà comparire la seguente dicitura *"Avviso pubblico di procedura comparativa per attività di studi - progetto POLY5"*

Il tutto deve pervenire alla Provincia di Gorizia, Corso Italia, 55 – 34170 Gorizia, entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 30/5/2014 termine perentorio di arrivo del plico per la comprova del quale farà fede il timbro di ricevimento dell'Ufficio protocollo. In relazione a ciò la Provincia di Gorizia non assume la responsabilità di

eventuali disservizi postali.

Art. 6

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal professionista e dovrà essere corredata dei seguenti allegati:

1) domanda di ammissione (schema A1) corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Nel caso in cui il documento non sia in corso di validità, in calce alla fotocopia l'interessato deve dichiarare, con apposita sottoscrizione, che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45 c. 3 del D.P.R. 445/00.

Lo schema è reperibile sul sito internet della Provincia di Gorizia (www.provincia.gorizia.it), sezione bandi e concorsi oppure contattando l'arch Fiorenza Fedele tel 0481385302 e mail fiorenza.fedele@provincia.gorizia.it

2) curriculum vitae-professionale datato e sottoscritto dall'interessato, completo dei dati anagrafici, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate (schema A2);

3) proposta di lavoro: come il candidato intende svolgere il lavoro di studio e ricerca (max 2 facciate)

Art. 7

Modalità di Selezione

Con il presente avviso si rende noto inoltre, che non verrà posta in essere alcuna procedura concorsuale e che non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito

La commissione appositamente nominata, composta da esperti delle materie trattate e/o di progettazione comunitaria, provvederà all'apertura delle buste pervenute in seduta riservata, il giorno 3 giugno 2014 alle ore 10.00.

La Commissione effettuerà:

- analisi dei curriculum professionali: con particolare riferimento alle esperienze maturate sulle tematiche oggetto di incarico;
- eventuali esperienze su progetti europei ;
- incarichi attribuiti in qualità di facilitatore nella gestione di progetti di grandi infrastrutture e/o mobilità sostenibile;
- verifica della proposta di lavoro per lo svolgimento dell'incarico.

Qualora necessario, la Commissione potrà sentire verbalmente i candidati, prima di emettere giudizio finale.

Art. 8

Motivi di esclusione

Saranno motivi di esclusione della domanda, senza possibilità di regolarizzazione:

- l'assenza di firma sulla domanda stessa e/o del documento di identità personale allegato alla domanda;
- l'assenza di uno dei documenti indicati all'art 6 del presente bando;
- l'invio al di fuori dei termini di presentazione riportati negli avvisi, e l'arrivo dopo il termine perentorio delle ore 10.00 del 30.05.2014;
- la non osservanza di quanto definito dal presente bando.

Art. 9
Pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sarà pubblicato sul sito internet della Provincia di Gorizia(www.provincia.gorizia.it), sezione bandi e Concorsi e presso il servizio sviluppo e marketing territoriale.

Art. 10
Affidamento dell'incarico

La scelta dell'Amministrazione provinciale verrà comunicata al candidato prescelto in forma scritta. Agli altri candidati verrà comunque comunicato il diniego di idoneità. Nell'eventualità il candidato vincitore dichiarerà di prestare servizio presso una pubblica amministrazione il contratto potrà essere stipulato previo nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Art. 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Provincia di Gorizia, per le finalità di gestione della presente selezione e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula e gestione del presente incarico.

Per quanto non specificatamente espresso nel presente avviso si applicano le disposizioni legislative vigenti in materia.

Per ulteriori informazioni contattare Provincia di Gorizia Ai numeri. 0481 – 385302 o 0481/385269.

Gorizia, 23 giugno 2014

IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Flavio GABRIELCIG

SCHEMA A1
FAC-SIMILE DOMANDA
rif.to avviso n. prot. scadenza

Provincia di Gorizia
Direzione territoriale ed ambiente
Corso Italia 55
34170 Gorizia

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di un incarico per attività di studio e ricerca per la valutazione dei risultati e delle possibili evoluzioni future legate alle tematiche trattate nel progetto POLY5 Alpine space 2007-13.

l sottoscritt _____
nat___ a _____ il _____
residente _____ CAP _____
Via _____ n. _____
tel. _____ cell.n. _____,
codice fiscale _____
Fax _____,
e mail _____

C H I E D E

di partecipare alla selezione pubblica, per curriculum, per la per la formazione della graduatoria per il conferimento di incarichi di esperto ad alta professionalità per attività di studio e ricerca per la valutazione dei risultati e delle possibili evoluzioni future legate alle tematiche trattate nel progetto POLY5 Alpine space 2007-13.

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti politici;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;
- di non avere riportato condanne penali, anche non definitive, e di non avere procedimenti penali incorso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, ovvero di avere a proprio carico _____;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica

Amministrazione, di non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;

- di non aver riportato sanzioni disciplinari in occasione di precedenti impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- di essere fisicamente idoneo alle mansioni relative al posto a concorso;
- di presentare domanda per l'incarico di redazione

Dichiara altresì:

- di essere in possesso del titolo di studio di

Conseguito _____ presso _____

nell'anno _____ scolastico _____ con la votazione _____;

- di avere la conoscenza dell'uso delle seguenti apparecchiature e applicazioni informatiche: _____

- di avere la conoscenza della lingua inglese :

nessuna; scarsa; buona; ottima madrelingua

di avere comprovata esperienza acquisita in pianificazione territoriale, studi, lavori in pianificazione territoriale con particolare riferimento ai trasporti, mobilità e grandi infrastrutture;

Chiede ed autorizza, inoltre, ad inviare ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo o fax , impegnandosi a comunicare eventuali variazioni:

Via _____ n. _____

presso _____

Località _____ C.A.P. _____

(Prov. _____) e mail _____ Tel. _____

Fax _____

I sottoscritt, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza che l'Amministrazione provinciale potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese. Consapevole che le informazioni rese, relative a stati, fatti e qualità personali, saranno utilizzate per quanto strettamente necessario al procedimento cui si riferisce la presente dichiarazione, ai sensi del D.Lgs. n.196 del 30.6.2003 "codice in materia di protezione dei dati personali", autorizza l'utilizzo dei dati per i fini suddetti.

(luogo e data)

(firma)

Allegati:

1 copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

1 curriculum professionale;

1 _____;

SCHEMA A2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE E INFORMAZIONI PERSONALI
(scaricabile da <http://europa.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instruction>)