



COMUNE DI ROMANS D' ISONZO

PROVINCIA DI GORIZIA

Sede Municipale: Via La Centa, 6
CAP 34076 Romans d'Isonzo
☎ 0481.966.911 fax 0481.909.282

Area Gestione Beni Demaniali e Patrimoniali
Cod.Fisc.80001870312
Part. IVA 00123240319

Romans d'Isonzo, 12 maggio 2008

Prot. n°7289

**OGGETTO: Bando di Gara a procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura relativamente ai lavori di "Restauro di Casa Pasiani" a Romans d'Isonzo.
(CODICI CUP C74D07000010006 – CIG 0175792C22)**

In esecuzione della determinazione a contrarre dell'Area Gestione Beni Demaniali e Patrimoniali n°40 di data 12.06.2008, a firma del Titolare del Responsabile dell'Area Gestione Beni Patrimoniali e Demaniali geom. Gilberto Aschi, viene disposto l'esperimento di una gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. n°12 dd. 30.4.2003 e secondo le procedure ad evidenza pubblica di cui all'art. 9, comma 9, della L.R. n°14/2002 e dell'art. 42 "Pubblico incanto" del D.P.G.R. 05.06.2003, n° 0165/Pres. "Regolamento di attuazione della L.R. n°14/2002 in materia di lavori pubblici", da effettuarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'aggiudicazione dell'incarico professionale relativo ai lavori di "Restauro di Casa Pasiani", che prevede i seguenti servizi:

- progettazione definitiva;
- progettazione esecutiva;
- coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. n°494/96 e s.m.i.;
- coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. n°494/96 e s.m.i.;
- direzione dei lavori;
- misura e contabilità;
- assistenza ai lavori;
- certificato di regolare esecuzione;
- prestazioni accessorie e speciali (relazione geologica,...), eventuali rilievi supplementari, ottenimento del C.P.I. e di tutte le autorizzazioni e nulla-osta necessari all'utilizzo della struttura.

Al riguardo si forniscono le seguenti informazioni:

1) STAZIONE APPALTANTE:

Denominazione: COMUNE DI ROMANS D'ISONZO
Indirizzo: Via La Centa, n° 6 – 34076 Romans d'Isonzo (GO)
Telefono: Ufficio Protocollo: 0481.966.911; Ufficio Tecnico: 0481.966.909-918
Fax: Ufficio Protocollo: 0481.909282
E-mail: llpp@com-romans-d-isonzo.regione.fvg.it
Sito internet: <http://www.comune.romans.go.it>

2) CONSULTABILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE E DOCUMENTAZIONE DI GARA, SOGGETTO A CUI RICHIEDERE INFORMAZIONI E INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE:

Il progetto preliminare, redatto quale stralcio funzionale di quanto ipotizzato nello studio preliminare di fattibilità, tutta la documentazione di gara (il presente bando, lo schema di domanda di partecipazione, lo schema di dichiarazione sulle cause di esclusione, la scheda merito-tecnica, la scheda offerta economica, l'informativa privacy), nonché lo schema di parcella usato come base per il calcolo dell'onorario, sono visibili presso l'Ufficio Tecnico comunale nel seguente orario: solo lunedì e venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.30 e solo lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 16.00 alle ore 18.00. I sopralluoghi devono essere concordati su appuntamento. A far data dalla pubblicazione del Bando di Gara, tutta la documentazione di gara è disponibile all'indirizzo ufficiale internet della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia www.regione.fvg.it, nonché sul sito del Comune di Romans d'Isonzo www.comune.romans.go.it) ove verranno pubblicati anche gli eventuali aggiornamenti alla presente procedura.

Per qualsiasi chiarimento, in merito al presente Bando, i concorrenti potranno rivolgersi ai geometri Gilberto Aschi (tel 0481-966909) e Dario Visintin (tel. 0481-966918).

3) FINANZIAMENTO DELL'OPERA

La spesa complessiva del progetto unificato 1°-2° lotto di Euro 1.200.000,00 trova copertura finanziaria al Capitolo n°2510 Titolo II Funzione 05 Servizio 01 Intervento 01 - Bilancio di previsione 2008, mediante accensione di un mutuo a totale copertura dell'importo con la Cassa Depositi e Prestiti di Roma, ripartita come segue dal punto di vista contributivo:

- 1° lotto di Euro 400.000,00 all'elenco annuale 2007 approvato con D.C.C. n°6/07, assistito da un contributo Regionale ventennali in conto interessi di Euro 28.000,00 a fronte di una spesa ammessa sempre di Euro 400.000,00;
- 2° lotto di Euro 800.000,00 all'elenco annuale 2008 approvato con D.C.C. n°4/08, assistito da un contributo Regionale ventennali in conto interessi di Euro 45.500,00 a fronte di una spesa ammessa di Euro 650.000,00;

L'Amministrazione comunale ha poi ottenuto, con deliberazione della Giunta regionale n°431 dd. 12.02.2008, un ulteriore contributo ventennale annuo di Euro 23.100,00 a fronte di una spesa ammessa di Euro 330.000,00, che permetterà l'esecuzione di un 3° lotto funzionale eventualmente oggetto di altro incarico di progettazione.

4) IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DELL'INTERVENTO CLASSI E CATEGORIE DI LAVORI - IMPORTO DELLE PRESTAZIONI:

L'importo presunto dei lavori è di Euro 843.000,00.-, compresi gli Oneri per la Sicurezza ex D.Lgs. 494/96, al netto dell'I.V.A. e delle somme a disposizione dell'Amm.ne comunale.

La categoria prevalente delle opere è la "OG 2: Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali".

L'importo stimato per il servizio oggetto della presente selezione ammonta ad €175.506,31 (dicansi Euro centosettantacinquemilacinquecentosei/31), inarcassa 2% (o 4% a seconda dei casi) ed I.V.A. al 20% esclusa per un costo complessivo massimo di Euro 214.819,72.

I criteri di calcolo del corrispettivo, le riduzioni applicate, gli importi massimi non superabili per la predisposizione degli elaborati speciali, specialistici, di dettaglio e prestazioni

accessorie sono direttamente deducibili dallo schema di parcella usato come base per il calcolo dell'onorario.

Il corrispettivo deve intendersi "a corpo", inteso come finalizzato esclusivamente all'erogazione degli acconti sul complesso dei corrispettivi offerti dall'aggiudicatario, disposti di volta in volta per le successive fasi di svolgimento dell'incarico; il saldo finale degli onorari, ai sensi dell'art. 15 della vigente Tariffa Professionale – L. n°143/39 e s.m.i., verrà calcolato sulla base del consuntivo lordo delle opere. Il corrispettivo comprende tutte le prestazioni richieste per la perfetta esecuzione dell'incarico e include altresì ogni altro onere necessario all'ottimale esecuzione dell'attività progettuale, di direzione lavori e delle altre attività annesse.

Eventuali varianti in corso d'opera, purché introdotte in corso di lavoro per cause non imputabili al professionista e richiedenti nuovi studi e purché richieste ed in ogni caso approvate dall'A.C., saranno oggetto di contrattazione preliminare allo svolgimento delle stesse sia come tempistica di redazione che come corrispettivo di parcella, la cui liquidazione avverrà in sede di saldo finale di tutti gli onorari relativi all'incarico, in conformità al disposto dell'art. 22 della Tariffa Professionale, nonché, se del caso, del precitato art. 15.

Gli onorari indicati sono comprensivi dei compensi aggiuntivi (rilievi, rimborsi spese, indagini geognostiche, relazione geologica, relazioni specialistiche, perizie statiche, ottenimento del C.P.I., predisposizione di tutta la documentazione necessaria ad ottenere tutti i pareri necessari all'esecuzione dell'opera, ecc.)

Tutte le prestazioni oggetto del presente articolo dovranno essere conformi alla vigente normativa in materia di lavori pubblici regionale, statale e comunitaria, con particolare riferimento alla Legge Regionale 31 maggio 2002 n°14 "Disciplina organica dei lavori pubblici" ed al Regolamento di attuazione D.P.G.R. 5 giugno 2003, n°0165/Pres., al Capitolato generale d'appalto per i lavori pubblici da realizzarsi nel territorio regionale D.P.G.R. 5 giugno 2003, n°0166/Pres. nonché alla normativa sulla sicurezza di cui al D.Lgs. n°494/96 e loro modifiche ed integrazioni.

5) TERMINI E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le modalità di esecuzione del servizio sono indicate nella convenzione tipo predisposta del Comune di Romans d'Isonzo.

La progettazione definitiva dovrà essere ultimata **entro 50 giorni** naturali e consecutivi dalla data di formale comunicazione del Committente di affidamento dell'incarico (sottoscrizione disciplinare d'incarico), con consegna di una prima bozza del progetto per le verifiche preliminari entro la metà dei giorni proposti per la redazione.

La progettazione esecutiva dovrà essere ultimata **entro 30 giorni** naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale una volta ottenuti tutti i pareri ritenuti necessari, con consegna di una prima bozza del progetto per le verifiche preliminari entro la metà dei giorni proposti per la redazione.

Il tempo previsto per l'esecuzione della progettazione definitiva ed esecutiva non potrà essere inferiore a giorni 60 (sessanta), in quanto una riduzione superiore viene valutata tecnicamente improponibile. Quindi **chi offrirà più di venti giorni di riduzione verrà escluso dalla gara.**

In base alla normativa attualmente in vigore, il restauro ed il ripristino degli edifici gravati dal vincolo di interesse storico o artistico, come nel caso di specie della "Casa Pasiani", sono di "spettanza della professione di architetto, che può avvalersi della collaborazione di ingegneri od altre professionalità specifiche per la parte tecnica" così come viene richiesto dalla Soprintendenza e dal Ministero per i Beni Culturali. Quindi nel caso di singoli partecipanti questi devono essere architetti regolarmente iscritti all'ordine, mentre in caso di raggruppanti o società, la responsabilità della progettazione architettonica spetta all'architetto facente parte dell'organico.

6) COPERTURE ASSICURATIVE

Il Professionista incaricato dovrà presentare, prima della sottoscrizione del disciplinare d'incarico e con riferimento allo specifico lavoro, una dichiarazione di impegno di una Compagnia Assicuratrice, autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea, a rilasciare una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione. La polizza del Professionista deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'Amministrazione deve sopportare per le varianti di cui all'articolo 27, comma 1, lettera d) della legge regionale 31 maggio 2002, n°14, rese necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00.- In carenza, verrà pronunciata la revoca dell'aggiudicazione e l'incarico sarà attribuito al concorrente seguente nella graduatoria.

7) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Per gli effetti di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, della L.R. n°14/2002 e dell'art. 90 del D.Lgs. 12.04.2006, n°163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture" in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, alla procedura aperta per il conferimento dell'incarico sono ammessi, a pena di esclusione, tassativamente:

- da liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla legge n°1815/1939 e s.m.i.;
- dalle società di professionisti,
- dalle società di ingegneria,
- da raggruppamenti da costituirsi esclusivamente tra i soggetti di cui ai punti precedenti i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come capogruppo, che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti, oppure che si impegnino a costituire il raggruppamento in caso di aggiudicazione e prima della sottoscrizione del contratto, in conformità alla vigente normativa in materia; il raggruppamento obbligatoriamente dovrà costituirsi ufficialmente entro 30 giorni dall'eventuale aggiudicazione dell'incarico;
- da consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista formati da non meno di tre consorziati.

In caso di raggruppamenti dovrà risultare chiara e ben precisata l'attività facente capo a ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento temporaneo.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario dell'incarico, questo deve essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

8) RIUNIONE DI PROFESSIONISTI

I raggruppamenti di professionisti di cui all'art. 37 sono ammessi ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 12.04.2006 n°163 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture".

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti temporanei di professionisti già costituiti dovranno essere prodotti gli atti attestanti la costituzione dei raggruppamenti suddetti (mandato e procura per atto pubblico o per scrittura privata autenticata) dai quali risulti il conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno dei professionisti qualificato capogruppo.

In caso di partecipazione alla gara di professionisti non ancora costituiti in raggruppamenti temporanei la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, **a pena d'esclusione**, da

tutti i professionisti partecipanti al raggruppamento e dovrà contenere l'impegno espresso che in caso di aggiudicazione gli stessi professionisti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di essi indicato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' comunque vietato ai concorrenti (liberi professionisti o società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo) di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o associazione professionale o società di professionisti o di ingegneria ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino in associazione, **pena l'esclusione di entrambi i concorrenti.**

Non sono ammesse modificazioni, a pena di esclusione, alla composizione del raggruppamento temporaneo indicato in sede di offerta, fatte salve le ipotesi di cui all'art. 3 commi 18 e 19 del sopracitato D.Lgs. n° 163 dd. 12.04.2006.

9) TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico contenete l'offerta e la documentazione a corredo di seguito descritta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Romans d'Isonzo, entro e non oltre

le ore 18.00 di mercoledì 09 luglio 2008

Il termine è perentorio, pertanto le offerte pervenute oltre tale data e ora non saranno ritenute valide, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente.

Del giorno e ora di arrivo del plico farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta/timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'ente procedente.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che l'Ufficio Protocollo osserva il seguente orario:

dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.30;

il lunedì ed il mercoledì dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Il PLICO dovrà essere indirizzato al "Comune di Romans d'Isonzo, via La Centa n°6 – 34076 Romans d'Isonzo (GO)".

Sul PLICO dovranno essere riportate le indicazioni riguardanti il mittente (con l'indicazione se trattasi di libero professionista, ovvero di associazione anche futura di liberi professionisti indicando il nome di tutti i professionisti associandi, di società di professionisti/di ingegneria, di consorzio stabile o di raggruppamento temporaneo evidenziato il professionista mandatario capogruppo), l'indirizzo dell'Amministrazione Aggiudicatrice e la dicitura:

«NON APRIRE

**CONTIENE L'OFFERTA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA
E ARCHITETTURA RELATIVAMENTE AI LAVORI DI RESTAURO DI CASA PASIANI».**

Il plico dovrà essere chiuso con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne l'integrità ed essere controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà contenere al suo interno (*a pena di esclusione*):

- una busta chiusa, recante la dicitura "A – Documentazione Amministrativa";

- una busta chiusa, sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne l'integrità e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "**B – Offerta tecnica**";
- una busta chiusa, sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne l'integrità e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura "**C – Offerta economica**";

“Busta A - documentazione amministrativa”

Nella busta A), debitamente chiusa e sigillata e recante sull'esterno l'indicazione "Documentazione amministrativa" dovrà essere inclusa, **a pena di esclusione**, la sotto indicata documentazione:

- a) Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione sulle cause di esclusione, redatte in lingua italiana su modello allegato predisposto dalla Stazione Appaltante, eventualmente adattato alle circostanze concrete relative al concorrente (Schema "Domanda di partecipazione" e "Dichiarazione sulle cause di esclusione"), corredata dalla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità di ciascun componente e compilata secondo le istruzioni ivi indicate.
In caso di associazione temporanea di professionisti non ancora costituita tutti i partecipanti devono sottoscrivere lo "Domanda partecipazione" e la "Dichiarazione cause d'esclusione" (quest'ultima singolarmente per ciascuno di essi) ed allegare un proprio documento di riconoscimento.
- b) l'ATTESTAZIONE IN ORIGINALE DELL'AVVENUTO SOPRALLUOGO SUI SITI OGGETTO DEI LAVORI, controfirmato e timbrato dal Responsabile del Procedimento o da suo delegato. Nel caso di partecipazione di associazione di professionisti, società, raggruppamento o consorzio, la persona designata ad effettuare il sopralluogo e a cui verrà rilasciata L'Attestazione di Avvenuto Sopralluogo dovrà essere un soggetto appartenente all'associazione, alla società, al raggruppamento o al consorzio stesso. Nel caso in cui il nominativo del professionista non dovesse risultare tra quelli partecipanti alla gara, l'offerta non sarà ammessa.

N.B. Le prese visioni già rilasciate sono valide anche per questo bando di gara ripubblicato.

- c) RICEVUTA di versamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici. Il versamento di €20,00 (diconsi Euro venti/00) che deve essere effettuato con le seguenti modalità (**codice CIG gara 0175792C22**):
 - mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
 - mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.
1. **Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata presentazione della ricevuta di versamento (o dell'attestazione di pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici) in originale, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.**

“Busta B - offerta tecnica”

Nella busta B), debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura “**offerta tecnica**”, dovranno essere contenuti esclusivamente i seguenti documenti:

- a) **Scheda merito tecnica** (utilizzare il modello predisposta dalla stazione appaltante)
- di un massimo di **due incarichi** relativi a prestazioni di restauro di edifici storici, di cui all'incarico oggetto del presente bando (compilando una scheda per ogni incarico, seguendo le istruzioni ivi riportate) ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità e qualificazione professionale, iniziati e conclusi nell'ultimo decennio. Possono essere indicati esclusivamente progetti approvati con atto amministrativo e Direzione Lavori relative ad opere già ultimate. Vanno inoltre indicate le motivazioni di eventuali perizie di variante intercorse nell'esecuzione dei lavori.

Avvertenze:

Le schede relative ai servizi già espletati devono essere corredate dalla documentazione grafica, descrittiva e/o fotografica relative ad massimo di **due incarichi affini** alle prestazioni di cui all'incarico da affidare, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità e qualificazione professionale.

La documentazione grafica, descrittiva o fotografica allegata, per ciascuno dei due interventi rappresentati, deve essere costituita da un numero massimo di due schede di formato A4 e, sempre per ciascun progetto, al massimo da un elaborato grafico in formato non superiore all'UNI A0, ripiegato A4. (o più elaborati in formato minore equivalenti all'A0).

Dovrà essere compilata una scheda per ciascuna opera/incarico.

E' preclusa la possibilità di allegare la documentazione per un numero di incarichi superiore a quanto sopra indicato.

Non verrà ammessa documentazione eccedente quella sopra indicata.

b) Relazione Tecnica

Articolata in tre parti (parte A, parte B e parte C), per un totale complessivo MASSIMO di 10 facciate formato A4, (in carattere dimensione 12, interlinea singola), volta ad illustrare, con specifico riferimento ai lavori di cui al presente incarico e alla destinazione d'uso a carattere socio-culturale nonché museale del complesso storico di Casa Pasiani, le modalità di svolgimento delle prestazioni.

nella parte A – approccio metodologico - il concorrente dovrà illustrare quelle che ritiene le principali problematiche tecniche nonché le relative ipotesi di soluzione.

Dovranno essere evidenziate le linee guida progettuali d'intervento.

In modo particolare, con riferimento al lavoro specifico del presente incarico, dovranno essere affrontate le seguenti problematiche:

- Rapporto con le proprietà confinanti soprattutto nella corte interna;
- Accorgimenti e analisi necessarie per evitare imprevisti in corso d'opera;
- Disposizioni atte a favorire un rapporto continuo e proficuo con la Soprintendenza architettonica ed archeologica;
- Schema di cronoprogramma degli interventi per garantire la messa in sicurezza di tutti gli spazi, la fruibilità del 1°-2° lotto unificato di cui al presente incarico nonché l'eseguibilità dei lotti successivi senza creare problematiche d'uso a quanto già realizzati, il tutto in relazione all'area ed alla presenza delle proprietà confinanti ed al 3° lotto funzionale di prossima programmazione anno 2009.

nella parte B – gruppo di lavoro - il concorrente dovrà illustrare la struttura del gruppo di lavoro (con relativi titoli e qualifiche professionali) che intende applicare all'incarico in argomento e le modalità di organizzazione delle risorse umane, con particolare riferimento all'approfondimento delle parti relative alla sistemazione

museografica ed ai rapporti con la Soprintendenza. Si fa presente che la struttura indicata dovrà essere quella che obbligatoriamente svolgerà l'incarico.

nella parte C – prestazioni aggiuntive – il concorrente dovrà indicare, se ritiene, eventuali prestazioni aggiuntive rispetto a quelle di cui al presente disciplinare che si impegna a fornire per migliorare la prestazione offerte, senza oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti nel disciplinare.

A pena di esclusione, la relazione deve essere sottoscritta dal professionista singolo, da tutti i componenti dello studio associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri), dal legale rappresentante della società di professionisti e di società di ingegneria o dal capogruppo-mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti o da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

c) Curriculum dei professionisti che svolgeranno il servizio

Dovranno venir descritti i curriculum dei singoli professionisti offerenti indicando sia le progettazioni e direzioni dei lavori, direttamente già eseguiti od in corso di ultimazione, quale incarico completo che le eventuali particolarità specialistiche ritenute utili allo svolgimento dell'incarico compresi eventuali studi inerenti il territorio, l'architettura o la storia e gli usi del luogo.

L'elaborato dovrà essere contenuto in un numero massimo di 10 facciate formato A4 (in carattere dimensione 12, interlinea singola), sottoscritto da ciascun concorrente, allegando per ciascun sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità. Ogni professionista del raggruppamento partecipante può presentare il proprio curriculum specifico attinente il tipo di lavoro.

“Busta C - offerta economica”

Nella busta C), debitamente chiusa e sigillata, recante all'esterno la dicitura **“Offerta economica”**, dovrà essere contenuto esclusivamente il seguente documento:

Scheda “OFFERTA ECONOMICA” predisposta dalla Stazione appaltante, riportante:

- Ribasso percentuale sull'onorario stimato del servizio posto a base di gara, **€175.506,31 (diconsi Euro centosettantacinquemilacinquecentosei/31)**, inarcassa 2% (o 4% a seconda dei casi) ed I.V.A. al 20% esclusa, come da schema di parcella agli atti del Comune di Romans d'Isonzo;
- Giorni di riduzione offerti sul tempo previsto per l'espletamento delle prestazioni progettuali (massimo 80 giorni e con un minimo comunque invalicabile al ribasso di 60 giorni complessivi tra progettazione definitiva ed esecutiva).

Nel caso di discordanza tra le indicazioni in cifre (massimo due cifre decimali) e quelle in lettere, sarà ritenuta prevalente quella in lettere.

La suddetta scheda dovrà essere debitamente **bollata**.

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal professionista singolo, da tutti i componenti dello studio associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri), dal legale rappresentante della società di professionisti e di società di ingegneria o dal capogruppo-mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti o da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora

costituiti formalmente, allegando per ogni sottoscrittore una copia di un documento di identità in corso di validità.

10) CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai fini dell'affidamento dell'incarico la stazione appaltante applicherà il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti elementi, cui sono associati i pesi ponderali e i sub – pesi ponderali a fianco di ciascuno indicati:

	Elemento di valutazione	punteggio max punti
A	Qualità ed idoneità tecnica (Scheda meritotecnica) (desunta dalla documentazione grafica, descrittiva e fotografica dei progetti ritenuti dal concorrente significativi scelti tra quelli affini a quelli oggetto dell'affidamento)	20
B	Approccio metodologico (desunte dalla relazione d'offerta – parte A)	15
C	Gruppo di lavoro (desunto dalla relazione d'offerta – parte B)	15
D	Prestazioni aggiuntive relative all'edificio (desunto dalla relazione d'offerta – parte C)	5
E	Curriculum dei professionisti (max 8 punti per progettazione e D.L., 2 punti per studi su storia locale)	10
F	Ribasso percentuale sull'onorario stimato del servizio posto a base di gara (desunto dalla Scheda "Offerta economica")	25 <i>fattore ponderale Z_F</i>
G	Giorni di riduzione offerti sul tempo massimo di 80 giorni fissato per l'espletamento dell'incarico (desunto dalla Scheda "Offerta economica")	10 <i>fattore ponderale Z_G</i>
	TOTALE	100

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

I punteggi K_i (A-B-C-D-E) di cui ai primi cinque punti della tabella di cui sopra verranno attribuiti dalla Commissione con giudizio collegiale debitamente motivato.

I punteggi $K_i F$ e $K_i G$ verranno determinati dalla Commissione applicando per ognuno degli elementi la formula :

$$K_{i F} = 25 \times R_i / R_{\max} \quad K_{i G} = 10 \times G_i / G_{\max}$$

Dove:

K_i (A-B-C-D-E-G-F) è il punteggio parziale attribuito al concorrente i-esimo.

$Z_F = 25$, fattore ponderale attribuito al ribasso percentuale sull'importo stimato dei servizi.

$Z_G = 10$, fattore ponderale attribuito ai giorni di riduzione sul tempo massimo fissato per l'espletamento dell'incarico.

R_i è il ribasso percentuale sull'onorario offerto dal concorrente i-esimo.

R_{\max} è il ribasso massimo sull'onorario offerto.

G_i sono i giorni di riduzione offerti sul tempo massimo di 80 giorni offerto dal concorrente i-esimo.

G_{\max} è il massimo dei giorni di riduzione offerti, comunque non superiori ai 20 giorni totali.

Il punteggio complessivo K_i dell'offerta del concorrente i-esimo verrà determinato mediante sommatoria dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione di cui ai punti A, B, C, D, E, F, G.

11) APERTURA DELLE OFFERTE – AFFIDAMENTO

L'apertura dei plichi pervenuti entro i termini di cui al presente invito avverrà alle ore 9.00 del giorno venerdì 11 luglio 2008, presso i locali ospitanti la Sala della Giunta Comunale, al primo piano dell'edificio Municipale, sito al civico n. 6 di via La Centa a Romans d'Isonzo.

Le operazioni di gara si svolgeranno come appresso specificato.

Alla data ed ora sopra indicate la Commissione di Gara, nominata successivamente alla trasmissione delle offerte, procederà in seduta aperta al pubblico all'esame della documentazione pervenuta e alla verifica dei requisiti di ammissione (Busta A).

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione valuterà le offerte tecniche (Busta B) e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi.

In seduta pubblica, (la data e l'ora verranno comunicate tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Romans d'Isonzo) la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (Busta C) e, data lettura dei ribassi e delle riduzioni di ciascuna di esse, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si potrà procedere all'affidamento anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida ove ritenuta congrua e appropriata a insindacabile giudizio della commissione.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il più alto punteggio complessivo. In caso di parità, risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'elemento di valutazione "approccio metodologico"; in caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

A conclusione della gara, il Comune di Romans d'Isonzo o provvederà ad effettuare sul concorrente risultato aggiudicatario provvisorio le verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara e nel caso diano esito favorevole provvederà a comunicargli formalmente l'aggiudicazione definitiva del servizio oggetto della presente procedura aperta, a cui seguirà la sottoscrizione del disciplinare d'incarico.

Nell'ipotesi che la verifica di cui sopra dia esito sfavorevole, il Comune di Romans d'Isonzo si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico in oggetto al professionista secondo classificato, sempre in esito a favorevole riscontro delle verifiche di cui sopra, segnalando il fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di cui all'art. 6 del D.Lgs. 163/06 ed alle altre autorità competenti.

L'ente procedente si riserva la facoltà di non affidare il presente incarico, nonché di differire, spostare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

12) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 9 c.6 L.R. n°14/2002.

13) CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre ai casi di esclusione già previsti nel presente Bando, valgono le seguenti ulteriori cause di esclusione:

- inosservanza del termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- inosservanza delle modalità di presentazione del plico d'offerta;
- mancanza dei requisiti di partecipazione alla gara previsti dalla legge;

- mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale della documentazione nella busta “Documentazione Amministrativa”;
- mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale dell’offerta tecnica e/o economica, tenendo conto che l’irregolarità sostanziale è data, a titolo esemplificativo, dall’aver omesso uno degli elementi che costituiscono l’offerta o dall’apposizione all’offerta economica di osservazioni, restrizioni o dalla mancanza della sottoscrizione. Semplici irregolarità nella compilazione delle dichiarazioni e delle schede allegate potranno essere oggetto di richiesta di regolarizzazione da parte della Commissione.
- la mancata produzione, per ciascuno dei soggetti ad essa tenuti, di almeno una delle fotocopie del documento di identità personale valido richieste.
- giorni di riduzione offerti maggiori dei venti giorni massimi consentiti in quanto una riduzione superiore viene valutata tecnicamente improponibile.

14) ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del D.Lgs. 12.04.2006, n°163 l’affidatario degli incarichi oggetto del presente bando non potrà partecipare all’appalto dei lavori nonché ad eventuali subappalti o cottimi per i quali abbia svolto attività di progettazione né in conto proprio né attraverso soggetti controllati, controllanti o collegati all’affidatario medesimo.

Tale divieto si applica anche nei confronti dei dipendenti dell’affidatario, dei suoi collaboratori e dei loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

Il Comune di Romans d’Isonzo si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a compiere o a fornire precisazioni e chiarimenti circa le informazioni e le dichiarazioni contenute nella documentazione fornita. Ciò non va inteso nel senso di richiedere successivamente dichiarazioni obbligatorie che non siano state rese, ma solo di chiarirne e completarne il contenuto in qualche parte non sostanziale risultata carente.

Il Comune di Romans d’Isonzo potrà disporre eventuali controlli a campione sulle dichiarazioni rese che, qualora riscontrate false, determineranno l’immediata segnalazione agli Ordini e/o Collegi professionali di appartenenza per i provvedimenti del caso, oltre che all’Autorità Giudiziaria Ordinaria ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

La stazione appaltante si riserva, una volta individuato l’affidatario dei servizi oggetto della presente procedura aperta, di stipulare la relativa convenzione in un secondo momento. A tal fine il professionista si impegna a mantenere ferma la propria proposta per un periodo di tempo di 180 (centottanta) giorni decorrenti dal verbale di gara.

L’affidatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell’ora che verranno allo stesso indicati con apposita comunicazione scritta dell’ente appaltante con l’avvertenza che, in caso contrario, l’ente stesso potrà procedere alla revoca dell’affidamento ed eventualmente affidare l’incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

Il Comune di Romans d’Isonzo si riserva la facoltà, in caso di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell’originario contraente, d’interpellare i concorrenti che seguono in graduatoria, secondo il relativo ordine, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dell’incarico, alle medesime condizioni già offerte in sede di gara.

Il contratto sarà registrato con spese a carico del contraente.

Per esigenze di natura finanziaria l’Amministrazione Comunale potrà procedere all’assegnazione dell’incarico anche per singole fasi; pertanto gli incarichi relativi alla progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, assistenza e contabilità, prestazioni speciali ed accessorie e coordinatore per la sicurezza potranno avvenire con provvedimenti separati, successivi a ciascuna fase e subordinatamente alla concessione definitiva dei finanziamenti. In particolare il mutuo C.DD.PP. a totale copertura dell’importo potrà venir contratto solo dopo l’approvazione del progetto definitivo, la cui redazione viene finanziata con un fondo di rotazione per la progettazione.

Lo schema di convenzione comunale va pertanto intesa quale indicazione dei contenuti generali delle singole convenzioni d'incarico.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere per qualsiasi motivo all'affidamento dell'incarico.

I tempi per l'espletamento dei servizi che costituiranno parte integrante della convenzione, decorreranno, a seconda delle diverse fasi progettuali, dalla stipula del disciplinare d'incarico e dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante (una volta ottenuti tutti i pareri ritenuti necessari ovvero con esclusione del tempo necessario per l'ottenimento dei prescritti pareri).

15) PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n°196, in ordine al procedimento instaurato dal presente invito si informa che:

- a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto; le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente la procedura di gara;
- b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n°241/1990;
- e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n°196/2003, cui si rinvia;
- f. soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

16) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il Titolare di Posizione Organizzativa dell'Area Gestione Beni Demaniali e Patrimoniali geom. Gilberto ASCHI (tel. 0481.966.909), mentre le informazioni sulla gara possono essere richieste al geom. Dario VISINTIN (0481-966.918).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
geom. Gilberto Aschi

Allegati:

A – Schema Domanda di partecipazione

B – Schema Dichiarazione Cause di Esclusione

C – Scheda Merito Tecnica

D – Scheda Offerta Economica

E – Informativa Privacy

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI AI **LAVORI DI "RESTAURO DI CASA PASIANI" A ROMANS D'ISONZO.**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR445/2000 e s.m.i.

Il/i sottoscritto/i:

Nominativo (cognome e nome)	in qualità di (libero professionista legale rappresentante)	Studio/sede legale (via- Piazza)	Comune C.A.P.	Codice fiscale

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare alla procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. n°494/1996 e s.m.i., direzione lavori, misura e contabilità, assistenza ai lavori, certificato di regolare esecuzione, prestazioni accessorie e speciali, rilievi, ottenimento del C.P.I. e di tutte le autorizzazioni e nulla-osta necessari all'utilizzo della struttura, relativamente ai lavori di "RESTAURO DI CASA PASIANI" e a tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole/i della sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n°445/2000 in caso di false dichiarazioni:

ALLEGA/ALLEGANO

La/le dichiarazione/i - **All. A2) "Dichiarazione sulle cause di esclusione"** – con cui attesta/attestano di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n°163/2006 e smi;

DICHIARA/DICHIARANO

1. Che l'elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi, con specificazione delle rispettive qualifiche professionali, con indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni e del n.ro d'iscrizione ai singoli Albi o Collegi, è il seguente:

Cognome e nome	qualifica professionale	iscrizione Albo/Collegio			Ruolo nello svolgimento dell'incarico
		Albo/Collegio	Prov.	n.	

2. Indica/indicano i lavori corrispondenti alle Classi e Categorie dell'opera da realizzare per i quali il "professionista" ha svolto servizi nel quinquennio anteriore alla data di pubblicazione del presente bando, con i relativi importi per le prestazioni professionali fornite. I servizi dichiarati possono essere stati iniziati prima del quinquennio anteriore alla data di pubblicazione dell'avviso, ma devono essere stati obbligatoriamente conclusi negli ultimi cinque anni. La somma degli importi dei servizi prestati (solo onorario base, escluse spese, sconto, previdenza ed I.V.A.) deve essere maggiore o uguale all'80% dell'importo cui si riferiscono i servizi da affidare e più precisamente: Classe I - Categoria d), maggiore o uguale a Euro 67.854,39, Classe I - Categoria g), maggiore o uguale a Euro 22.907,51, Classe III - Categoria a), maggiore o uguale ad Euro 3.166,75, Classe III - Categoria b), maggiore o uguale ad Euro 9.876,96, Classe III - Categoria c), maggiore o uguale ad Euro 14.295,95 (gli importi sono stati calcolati sulla base dello schema di parcella senza tener conto dell'assistenza ai lavori L.143/49) -(art.40 comma 2 lettera a D.P.Reg. 165/03 Pres).

3. di aver visionato integralmente la documentazione relativa alla presente gara, costituita dal bando e relativi allegati, dallo schema di convenzione e dallo schema di parcella, accettandone completamente le prescrizioni, le condizioni e gli oneri previsti per il conseguente eventuale affidamento dell'incarico e di essere in grado di svolgere le prestazioni richieste;
4. di aver visionato integralmente la documentazione relativa alla presente gara, costituita dal bando e relativi allegati, ed in particolare dello schema di parcella usato come base per il calcolo dell'onorario, accettandone completamente le prescrizioni, le condizioni e gli oneri previsti per il conseguente eventuale affidamento dell'incarico e di essere in grado di svolgere le prestazioni richieste;
5. di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generale e particolari, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione del corrispettivo e dei tempi offerti;
6. di attestare il possesso delle risorse tecniche, tecnologiche e strumentali necessarie al completo espletamento dell'incarico, con particolare riferimento alle apparecchiature hardware e software; *(eventualmente in caso di associazione temporanea)*
7. di impegnarsi in caso di aggiudicazione a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a _____ che viene indicato quale capogruppo mandatario del costituendo raggruppamento.
8. che il numero di fax al quale vanno inviate eventuali richieste è il seguente:.....

data _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

firma _____

IMPORTANTE:

LA DOMANDA DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA, A SECONDA DEI CASI:
dal singolo professionista,
dal legale rappresentante / società singola / studio associato,
dal legale rappresentante della società capogruppo nel caso di raggruppamenti già costituiti,
da tutti i professionisti associandi, dal legale rappresentante di ciascuna delle società/studio che intendono raggrupparsi
ALLEGARE PER CIASCUNO DEI COMPONENTI IL MOD. "DICH.CAUSA ESCLUSIONE".
ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ PER OGNI FIRMATARIO.

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI
AI LAVORI DI "RESTAURO DI CASA PASIANI" A ROMANS D'ISONZO.**

DICHIARAZIONE

resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Il sottoscritto: _____

nato a: _____ il _____

residente a: _____ Prov.: _____

via/piazza: _____ N.: _____

sotto la propria responsabilità, consapevole della sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163;

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non avere in corso alcun procedimento per la dichiarazione di tali situazioni;
- b) l'inesistenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;
- c) l'inesistenza di una sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto di penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti c.d. "patteggiamento" ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione appaltante;
- g) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

- i) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- j) l'inesistenza di sanzioni interdittive di cui all'art 9, comma 2 lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 o di altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione.
- k) che (barrare quanto non pertinente):
- non ha a proprio carico condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
 - che le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione sono:
-
-
-
- l) (se il candidato è libero professionista singolo o associato di associazione professionale): di non rivestire la qualità di amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo in una società di professionisti o in una società di ingegneria che partecipi alla presente gara (*indicare le società ove il candidato eventualmente riveste le suddette qualità*):
-
-
-
- m) (se il candidato è un consorzio stabile):
- che alla presente gara non hanno presentato domanda le società consorziate, che di seguito vengono indicate (*indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato*):
-
-
-
- n) di non partecipare alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero di non partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo;
- o) di (barrare quanto non pertinente):
- non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n. 68/99;
 - di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei disabili;
- p) di (barrare quanto non pertinente):
- non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge n. 383/2001;
 - di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla Legge n. 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso;
- q) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

data _____

firma _____

IMPORTANTE:

NEL CASO DI PARTECIPAZIONE DI UN GRUPPO, CIASCUN COMPONENTE PARTECIPANTE DOVRÀ COMPILARE UNA PROPRIA SCHEDA.

LE DICHIARAZIONI DI CUI ALLE LETTERE B) E C) DEVONO ESSERE RESE ANCHE DAL SOCIO SE SI TRATTA DI SOCIETÀ' IN NOME COLLETTIVO O DI ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE, DAI SOCI ACCOMANDATARI SE SI TRATTA DI SOCIETÀ' IN ACCOMANDITA SEMPLICE, DAGLI AMMINISTRATORI MUNITI DI POTERE DI RAPPRESENTANZA O DAL DIRETTORE TECNICO SE SI TRATTA DI ALTRO TIPO DI SOCIETÀ' O DI CONSORZIO.

ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ PER OGNI COMPONENTE.

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI AI LAVORI DI "RESTAURO DI CASA PASIANI" A ROMANS D'ISONZO.

OFFERTA TECNICA - INCARICHI PIU' SIGNIFICATIVI

Committente:		
Titolo dell'opera:		
Oggetto della prestazione: (2)		
Periodo di esecuzione della prestazione:		
Importo dei lavori a base d'asta:		
Importo quadro economico		
Estremi dell'atto di approvazione del progetto		
Data di approvazione del collaudo		
Eventuali accordi bonari o contenziosi per l'importo di Euro		
Ruolo assunto nella prestazione: (3)	Nominativo:	Ruolo:

- 1) La scheda deve essere compilata per ogni incarico analogo all'incarico di cui al presene Bando, fino ad un massimo di due progetti e deve essere integrata dalla documentazione grafica, descrittiva e fotografica sintetica delle caratteristiche salienti del progetto per un numero massimo di due schede di formato A4 e, sempre per ciascun progetto, al massimo da un elaborato grafico in formato A0 ripiegato A4. (o più elaborati in formato minore equivalenti all'A0). Possono essere indicati esclusivamente progetti approvati con atto amministrativo e Direzione Lavori relative ad opere già ultimate per le quali sia stato approvato il Collaudo/Certificato Regolare Esecuzione.
- 2) Indicare il livello di progettazione (preliminare, definitivo esecutivo). Indicare l'attività svolta (DL, assistenza, misura, contabilità, etc.).
- 3) Indicare se l'incarico è stato assunto in forma autonoma od associativa. In quest'ultimo caso indicare i nominativi e i ruoli.

data _____

firma _____

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI AI LAVORI DI "RESTAURO DI CASA PASIANI" A ROMANS D'ISONZO.

OFFERTA ECONOMICA	BOLLO
resa mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n°445/2000 e s.m.i.	Euro 14,62

Il sottoscritto/a nato/a a
 il, libero professionista iscritto al
 di con il n., in qualità di
 dichiara la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale indicato in oggetto, di cui alla lettera d'invito di codesta A.C. della quale ha preso conoscenza ed accettato i contenuti. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace, di formazione o uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con la presente, richiamato il punto 5.2 della lettera d'invito di cui sopra,

DICHIARA

- a. di offrire il seguente ribasso percentuale (max 2 cifre decimali) sull'importo stimato del servizio posto a base di gara di **Euro 175.506,31** (diconsi centosettantacinquemilacinquecentosei/31:

<p>R_i = _____, _____ % (_____ percento)</p>
--

L'importo offerto che viene a determinarsi per effetto del ribasso totale sopra citato è pari a Euro (diconsi)

I.V.A. e oneri previdenziali esclusi;

- b. di offrire la seguente riduzione sulla tempistica massima fissata per l'espletamento della progettazione (comunque minimo 60 giorni totali con un massimo di 80 giorni):

Fase della progettazione	Tempi di progettazione offerti (in giorni)	
	in cifre	in lettere
progettazione definitiva <i>(tempo max 50 gg. naturali e consecutivi)</i>		
progettazione esecutiva <i>(tempo max 30 gg. naturali e consecutivi)</i>		
Giorni di riduzione totali offerti sul tempo massimo fissato in 80 giorni naturali e consecutivi (massimo 20 giorni) G_i =		

data _____

firma _____

AVVERTENZA

il presente modello deve essere sottoscritto dal professionista singolo, da tutti i componenti dello studio associato (o dal legale rappresentante dello studio associato che dichiara di averne i poteri), dal legale rappresentante della società di professionisti e di società di ingegneria o dal capogruppo-mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti o da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente.

Le firme in calce non vanno autenticate purché alla presente dichiarazione sia allegata copia di un documento di identità in corso di validità

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n°196/2003

Gentile Signore/a, ditta

Desideriamo informarLa che il D.Lgs. n°196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n°196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

- I dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità di cui al presente procedimento.
- Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità:
manuale ed informatizzato.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ai sensi della vigente normativa in materia di affidamento lavori e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà la mancata prosecuzione del rapporto.
- I dati potranno essere comunicati ad altro ufficio dell'Ente, per le finalità di cui al presente procedimento.
- I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.
- La informiamo che il conferimento di questi dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornirli comporta la mancata prosecuzione del rapporto.
- Il titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Romans d'Isonzo, con sede in via La Centa n°6, c.a.p. 34076, Romans d'Isonzo (GO).
- Il responsabile del trattamento è Il Responsabile dell'Area Tecnica geom. Gilberto Aschi.
- In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n°196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n°196/2003

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.